

決	令和	年	月	日
	館長	総務課長	舞台課長	受付
裁				

## 物 品 借 用 願

1. 品名	
2. 数量	
3. 使用期日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
4. 使用目的	

上記の物品について、借用したいので申請いたします。

令和 年 月 日

指定管理者  
(株) ケイミックスパブリックビジネス殿

借用人 住 所

氏 名 印

電話番号 ( )

担当者

返却状況	返却年月日	検収者
	令和 年 月 日	印